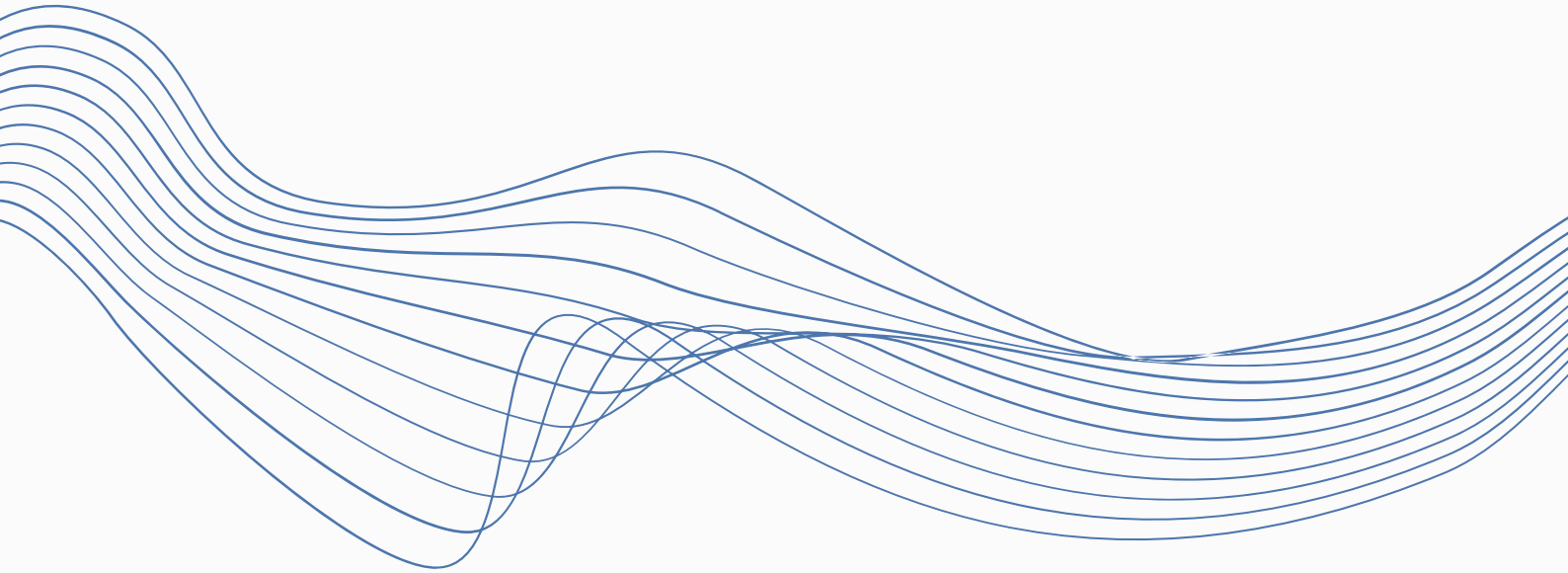
Επιμελητήριο Ηρακλείου
Heraklion Chamber of Commerce & Industry

ΟΔΗΓΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗΣ ΑΙΤΗΣΗΣ

ΓΙΑ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΤΙΚΑ ΚΑΤΑΓΩΓΗΣ

ΤΜΗΜΑ ΕΜΠΟΡΟΒΙΟΜΗΧΑΝΙΚΩΝ
& ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΟΒΙΟΤΕΧΝΙΚΩΝ ΘΕΜΑΤΩΝ
ΕΠΙΜΕΛΗΤΗΡΙΟ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ



“Η εξέλιξη ξεκινά από την ψηφιοποίηση“

Η ψηφιοποίηση των υπηρεσιών διευκολύνει τις επιχειρήσεις να αποκτούν γρήγορα και εύκολα τα απαραίτητα έγγραφα για τις εξαγωγικές τους δραστηριότητες. Ο παρών οδηγός έχει σχεδιαστεί για να βοηθήσει τους εξαγωγείς στη διαδικασία υποβολής ηλεκτρονικής αίτησης για Πιστοποιητικό Καταγωγής μέσω της πλατφόρμας e-chamber.

Πριν ξεκινήσετε τη διαδικασία υποβολής αίτησης,
βεβαιωθείτε ότι πληροίτε τις παρακάτω προϋποθέσεις:

01 Έχετε πρόσβαση στην πλατφόρμα e-chamber με έγκυρους κωδικούς

02 Είστε εγγεγραμμένοι στο Εξαγωγικό Μητρώο

03 Έχετε ταμειακή ενημερότητα στο Επιμελητήριο

04 Έχετε διαθέσιμα σε ηλεκτρονική μορφή (PDF) τα απαραίτητα δικαιολογητικά (όπως τιμολόγιο, packing list κ.λπ.)

Αν κάποια από τα παραπάνω στοιχεία δεν τα έχετε ήδη, μην ανησυχείτε!
Στον οδηγό θα βρείτε αναλυτικές οδηγίες για το πώς να τα αποκτήσετε εύκολα και γρήγορα.
Είμαστε εδώ για να σας καθοδηγήσουμε σε κάθε βήμα της διαδικασίας, ώστε να μπορείτε να ολοκληρώσετε την αίτησή σας χωρίς δυσκολία.

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

1. Είσοδος στην πλατφόρμα 2
2. Έλεγχος ταμειακής ενημερότητας 4
3. Πρόσβαση στην καρτέλα εξαγωγέα 4
4. Δημιουργία νέας αίτησης 5
5. Επιλογή και επισύναψη υπεύθυνης δήλωσης 5
6. Καταχώριση στοιχείων επικοινωνίας 6
7. Εισαγωγή δεδομένων πιστοποιητικού και υποβολή αίτησης 7
8. Πληρωμή 10
9. Ολοκλήρωση διαδικασίας (παραλαβή εγγράφων) 11

1. Είσοδος στην πλατφόρμα

Για να ξεκινήσετε τη διαδικασία αίτησης ηλεκτρονικών πιστοποιητικών καταγωγής:

1. Επισκεφθείτε την πλατφόρμα echamber.ebeh.gr

   ΣΗΜΑΝΤΙΚΗ ΣΗΜΕΙΩΣΗ:

   Η πρόσβαση στην πλατφόρμα e-Chamber μπορεί να γίνει είτε με τους προσωπικούς κωδικούς του Επιμελητηρίου είτε με τους κωδικούς Taxisnet. Η πλατφόρμα δεν παρέχει πρόσβαση σε ευαίσθητα ή εμπιστευτικά δεδομένα.

   Οι χρήστες μπορούν αποκλειστικά να:

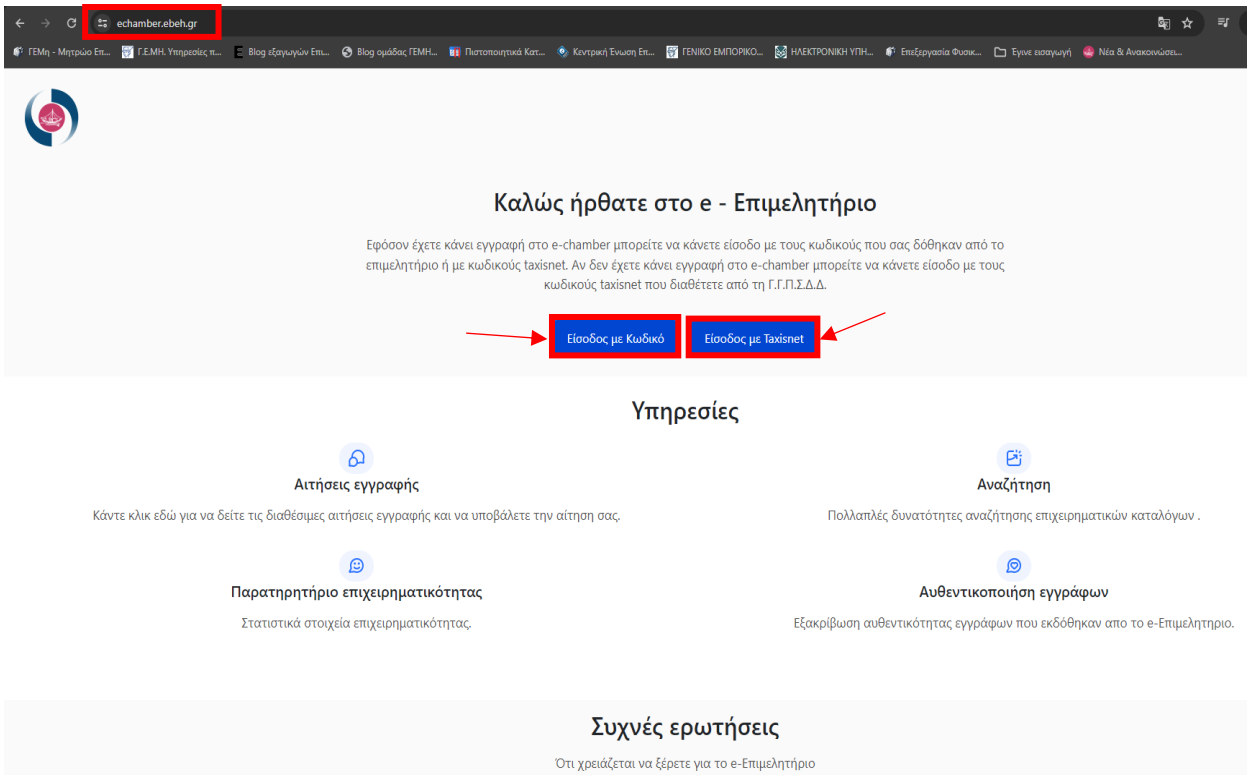
   - **Ενημερώνονται για τις οικονομικές υποχρεώσεις και οφειλές της επιχείρησής τους προς το Επιμελητήριο.**
   - **Εκδίδουν πιστοποιητικά που χορηγεί το Επιμελητήριο.**

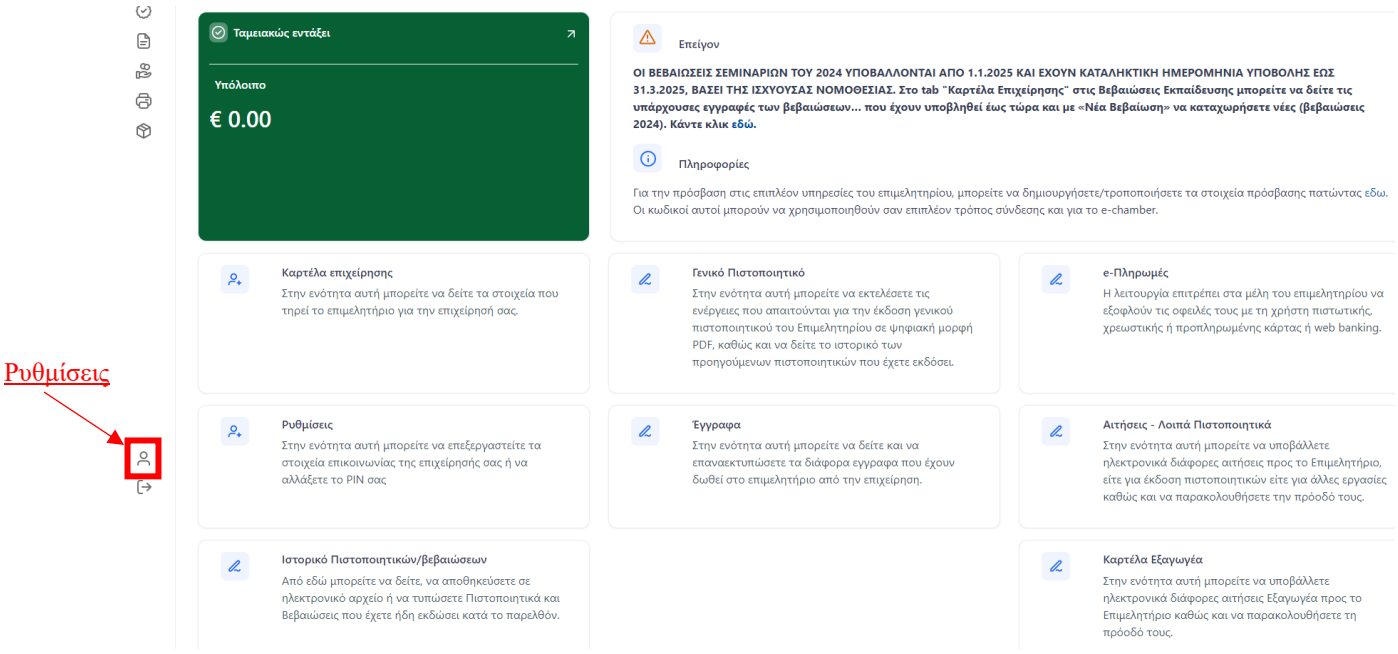
   Η χρήση της πλατφόρμας περιορίζεται σε αυτά τα πεδία και δεν επιτρέπει πρόσβαση σε άλλες πληροφορίες.

2. Σύνδεση στην πλατφόρμα:

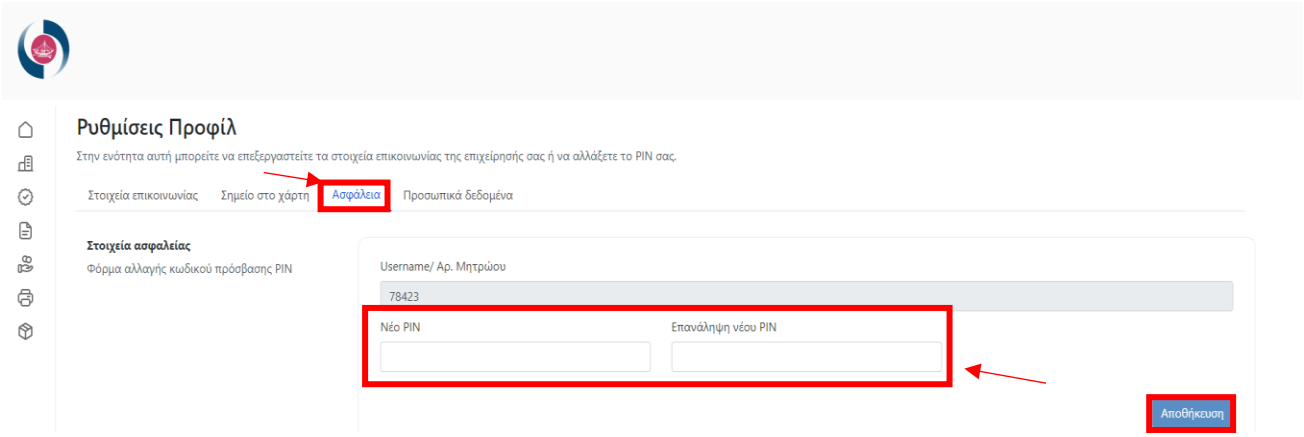
   Συνδεθείτε στην πλατφόρμα με έναν από τους ακόλουθους τρόπους:

   1. **Με τους κωδικούς Taxisnet** της εταιρείας/επιχείρησης.
   2. **Με τους κωδικούς εισόδου του Επιμελητηρίου**, που μπορείτε να αποκτήσετε με δύο διαφορετικούς τρόπους:
      - Μέσω email: Αποστείλετε email στο empbmx@ebeh.gr , αναφέροντας την **Επωνυμία** και τον **Α.Φ.Μ.** της επιχείρησής σας, καθώς και ότι επιθυμείτε να λάβετε τους κωδικούς για την ηλεκτρονική πλατφόρμα (e-chamber).
      - Μέσω της πλατφόρμας e-chamber: Αφού συνδεθείτε με τους κωδικούς Taxisnet και μεταβείτε στη διαδρομή «**Ρυθμίσεις > Ασφάλεια**», μπορείτε να δημιουργήσετε τους προσωπικούς σας κωδικούς πρόσβασης.


echamber.ebeh.gr
Καλώς ήρθατε στο e - Επιμελητήριο
Εφόσον έχετε κάνει εγγραφή στο e-chamber μπορείτε να κάνετε είσοδο με τους κωδικούς που σας δόθηκαν από το επιμελητήριο ή με κωδικούς taxisnet. Αν δεν έχετε κάνει εγγραφή στο e-chamber μπορείτε να κάνετε είσοδο με τους κωδικούς taxisnet που διαθέτετε από τη Γ.Γ.Π.Σ.Δ.Δ.
Είσοδος με Κωδικό
Είσοδος με Taxisnet
Υπηρεσίες
Αιτήσεις εγγραφής
Κάντε κλικ εδώ για να δείτε τις διαθέσιμες αιτήσεις εγγραφής και να υποβάλετε την αίτηση σας.
Αναζήτηση
Πολλαπλές δυνατότητες αναζήτησης επιχειρηματικών καταλόγων .
Παρατηρητήριο επιχειρηματικότητας
Στατιστικά στοιχεία επιχειρηματικότητας.
Αυθεντικοποιήση εγγράφων
Εξακρίβωση αυθεντικότητας εγγράφων που εκδόθηκαν απο το e-Επιμελητηριο.
Συχνές ερωτήσεις
Ότι χρειάζεται να ξέρετε για το e-Επιμελητήριο

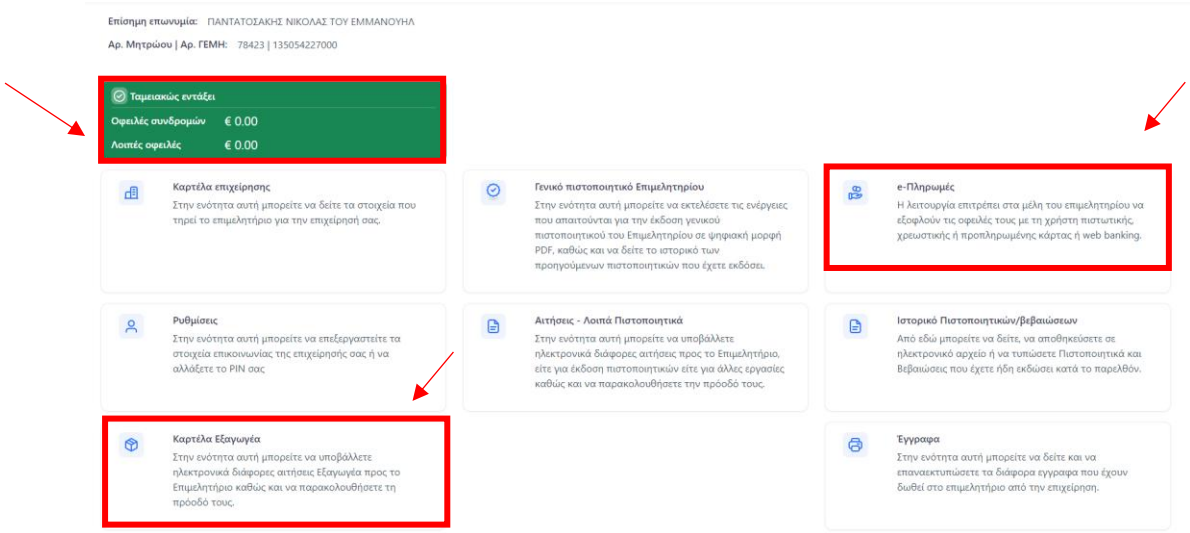

Ταμειακώς εντάξει
Υπόλοιπο
€ 0.00
Επείγον
ΟΙ ΒΕΒΑΙΩΣΕΙΣ ΣΕΜΙΝΑΡΙΩΝ ΤΟΥ 2024 ΥΠΟΒΑΛΛΟΝΤΑΙ ΑΠΟ 1.1.2025 ΚΑΙ ΕΧΟΥΝ ΚΑΤΑΛΗΚΤΙΚΗ ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΕΩΣ 31.3.2025, ΒΑΣΕΙ ΤΗΣ ΙΣΧΥΟΥΣΑΣ ΝΟΜΟΘΕΣΙΑΣ. Στο tab "Καρτέλα Επιχείρησης" στις Βεβαιώσεις Εκπαίδευσης μπορείτε να δείτε τις υπάρχουσες εγγραφές των βεβαιώσεων... που έχουν υποβληθεί έως τώρα και με «Νέα Βεβαίωση» να καταχωρήσετε νέες (βεβαιώσεις 2024). Κάντε κλικ εδώ.
Πληροφορίες
Για την πρόσβαση στις επιπλέον υπηρεσίες του επιμελητηρίου, μπορείτε να δημιουργήσετε/τροποποιήσετε τα στοιχεία πρόσβασης πατώντας εδω. Οι κωδικοί αυτοί μπορούν να χρησιμοποιηθούν σαν επιπλέον τρόπος σύνδεσης και για το e-chamber.
Καρτέλα επιχείρησης
Στην ενότητα αυτή μπορείτε να δείτε τα στοιχεία που τηρεί το επιμελητήριο για την επιχείρησή σας.
Γενικό Πιστοποιητικό
Στην ενότητα αυτή μπορείτε να εκτελέσετε τις ενέργειες που απαιτούνται για την έκδοση γενικού πιστοποιητικού του Επιμελητηρίου σε ψηφιακή μορφή PDF, καθώς και να δείτε το ιστορικό των προηγούμενων πιστοποιητικών που έχετε εκδόσει.
e-Πληρωμές
Η λειτουργία επιτρέπει στα μέλη του επιμελητηρίου να εξοφλούν τις οφειλές τους με τη χρήστη πιστωτικής, χρεωστικής ή προπληρωμένης κάρτας ή web banking.
Ρυθμίσεις
Στην ενότητα αυτή μπορείτε να επεξεργαστείτε τα στοιχεία επικοινωνίας της επιχείρησής σας ή να αλλάξετε το PIN σας
Έγγραφα
Στην ενότητα αυτή μπορείτε να δείτε και να επανεκτυπώσετε τα διάφορα εγγραφα που έχουν δωθεί στο επιμελητήριο από την επιχείρηση.
Αιτήσεις - Λοιπά Πιστοποιητικά
Στην ενότητα αυτή μπορείτε να υποβάλλετε ηλεκτρονικά διάφορες αιτήσεις προς το Επιμελητήριο, είτε για έκδοση πιστοποιητικών είτε για άλλες εργασίες καθώς και να παρακολουθήσετε την πρόοδό τους.
Ιστορικό Πιστοποιητικών/βεβαιώσεων
Από εδώ μπορείτε να δείτε, να αποθηκεύσετε σε ηλεκτρονικό αρχείο ή να τυπώσετε Πιστοποιητικά και Βεβαιώσεις που έχετε ήδη εκδώσει κατά το παρελθόν.
Καρτέλα Εξαγωγέα
Στην ενότητα αυτή μπορείτε να υποβάλλετε ηλεκτρονικά διάφορες αιτήσεις Εξαγωγέα προς το Επιμελητήριο καθώς και να παρακολουθήσετε τη πρόοδό τους.

Ρυθμίσεις



2. Έλεγχος ταμειακής ενημερότητας

- Μόλις συνδεθείτε, το σύστημα θα σας ενημερώσει εάν είστε ταμειακά ενήμεροι.
- Αν **δεν είστε ενήμεροι**, μεταβείτε στο μενού **e-Πληρωμές** (δεξιά πλευρά της οθόνης) για να δείτε το σχετικό ποσό και τους κωδικούς πληρωμής.
- Εάν είστε ενήμεροι, μπορείτε να προχωρήσετε στο επόμενο βήμα που είναι η καρτέλα εξαγωγέα (κάτω αριστερά).



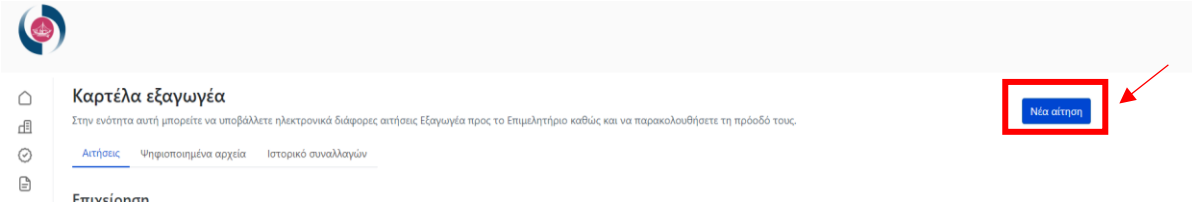
3. Πρόσβαση στην καρτέλα εξαγωγέα

- Αν η **Καρτέλα Εξαγωγέα** δεν εμφανίζεται, πιθανώς η εταιρεία σας **δεν είναι εγγεγραμμένη στο Εξαγωγικό Μητρώο**.
- Εάν επιθυμείτε να εγγραφείτε στο Εξαγωγικό Μητρώο για την έκδοση Πιστοποιητικού Καταγωγής και λοιπών εγγράφων, παρακαλείστε να

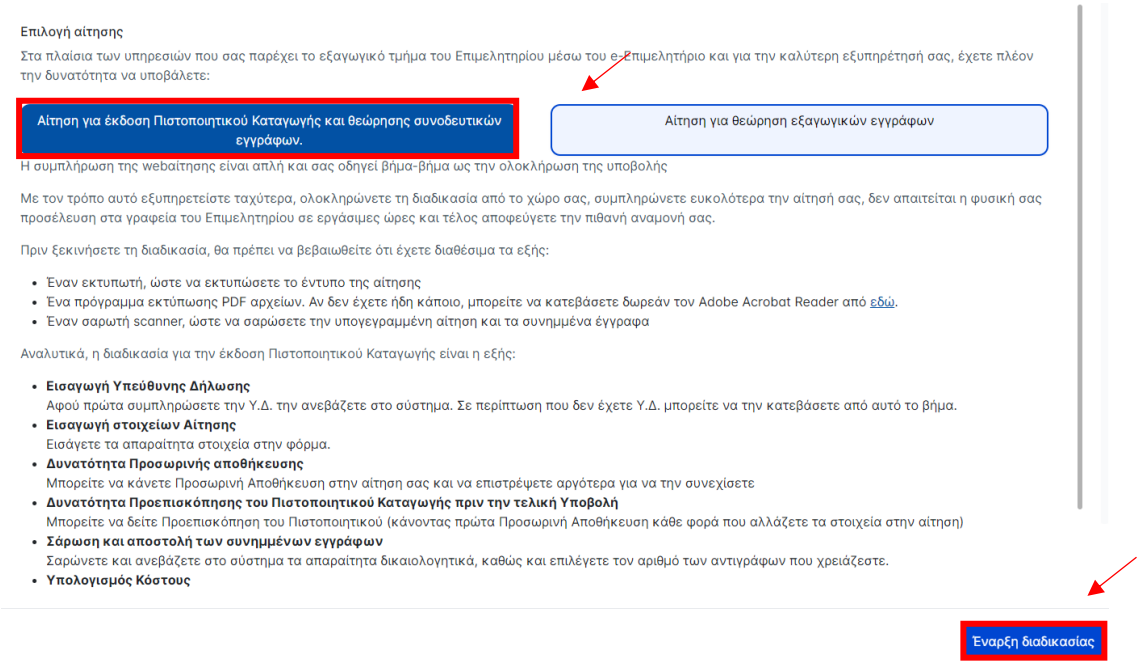
επικοινωνήσετε με το Επιμελητήριο στο 2810 247033–21 ή να αποστείλετε email στο empbmx@ebeh.gr , δηλώνοντας το σχετικό αίτημά σας.

4. Δημιουργία νέας αίτησης

1. Μεταβείτε στην **Καρτέλα Εξαγωγέα**.
2. Πατήστε **"Νέα Αίτηση"** (πάνω δεξιά).



3. Στον τύπο της αίτησης επιλέξτε «**Αίτηση για έκδοση Πιστοποιητικών Καταγωγής και θεώρησης συνοδευτικών εγγράφων**» και μετά κάτω δεξιά «**Έναρξη διαδικασίας**».



5. Επιλογή και επισύναψη υπεύθυνης δήλωσης

Ανάλογα με την εξαγωγική δραστηριότητα της εταιρείας σας, θα χρειαστεί να κατεβάσετε και να συμπληρώσετε την αντίστοιχη υπεύθυνη δήλωση. Στην πλατφόρμα θα βρείτε και τις τρεις διαθέσιμες δηλώσεις στα δεξιά της οθόνης. Αφού ολοκληρώσετε

τη συμπλήρωση, θα πρέπει να ανεβάσετε στην πλατφόρμα την υπογεγραμμένη δήλωση που επιλέξατε.

1. **Ετήσια Υπεύθυνη Δήλωση**

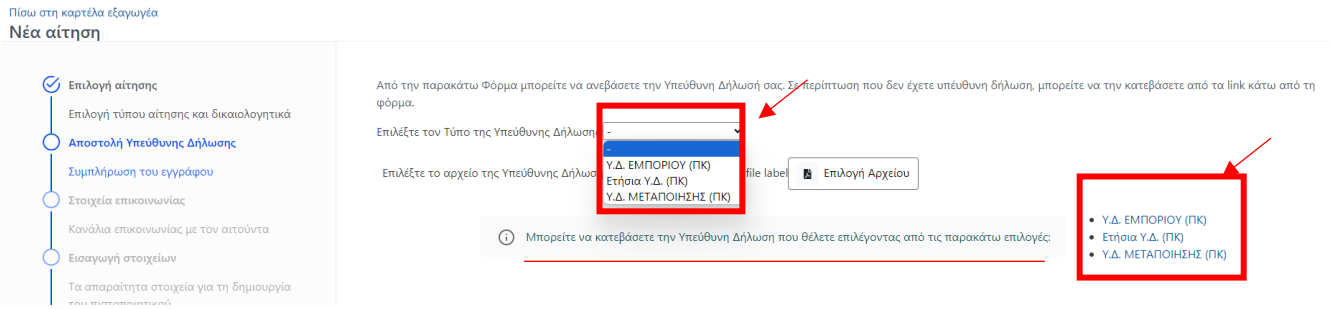
- Υποβάλλεται μία φορά ετησίως.
- Καλύπτει όλες τις αιτήσεις για πιστοποιητικά καταγωγής εντός του ίδιου έτους.
- Χρησιμοποιείται αποκλειστικά από εταιρείες που παράγουν τα προϊόντα τους εσωτερικά.

2. **Υπεύθυνη Δήλωση Εμπορίου**

- Υποβάλλεται με κάθε αίτηση για πιστοποιητικό καταγωγής.
- Ισχύει στην περίπτωση που η επιχείρηση αγοράζει προϊόντα και τα μεταπωλεί.

3. **Υπεύθυνη Δήλωση Μεταποίησης**

- Υποβάλλεται με κάθε αίτηση για πιστοποιητικό καταγωγής.
- Ισχύει στην περίπτωση που η επιχείρηση αγοράζει προϊόντα, τα μεταποιεί και στη συνέχεια τα διαθέτει στην αγορά.



6. Καταχώριση στοιχείων επικοινωνίας

Στο παρόν βήμα καταχωρίζονται τα στοιχεία επικοινωνίας του υπευθύνου της αίτησης. Συγκεκριμένα, συμπληρώνετε:

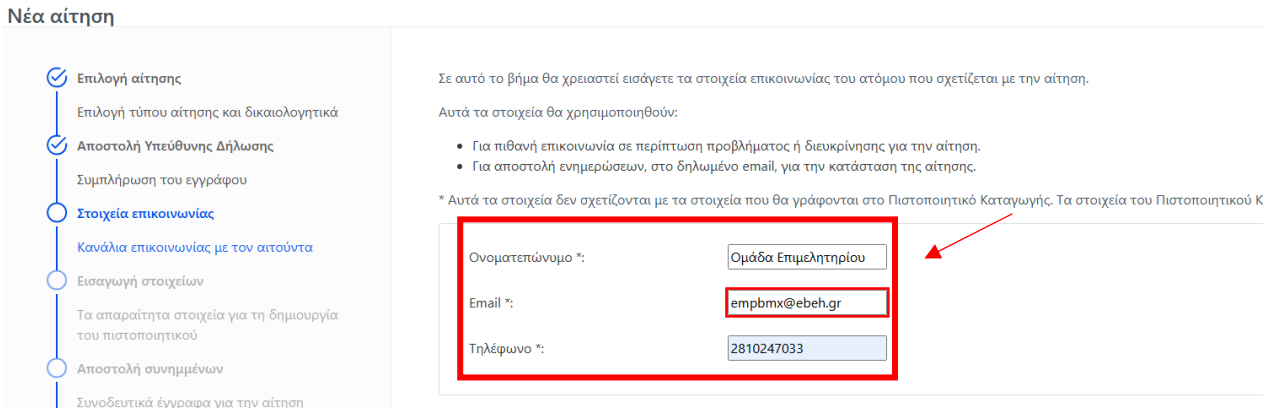
- **Ονοματεπώνυμο**
- **Email**
- **Τηλέφωνο**

Το πρόσωπο αυτό μπορεί να είναι είτε υπάλληλος της εταιρείας είτε οποιοδήποτε άλλο εξουσιοδοτημένο άτομο που αναλαμβάνει την υποβολή της αίτησης.

Τα στοιχεία αυτά χρησιμοποιούνται αποκλειστικά για:

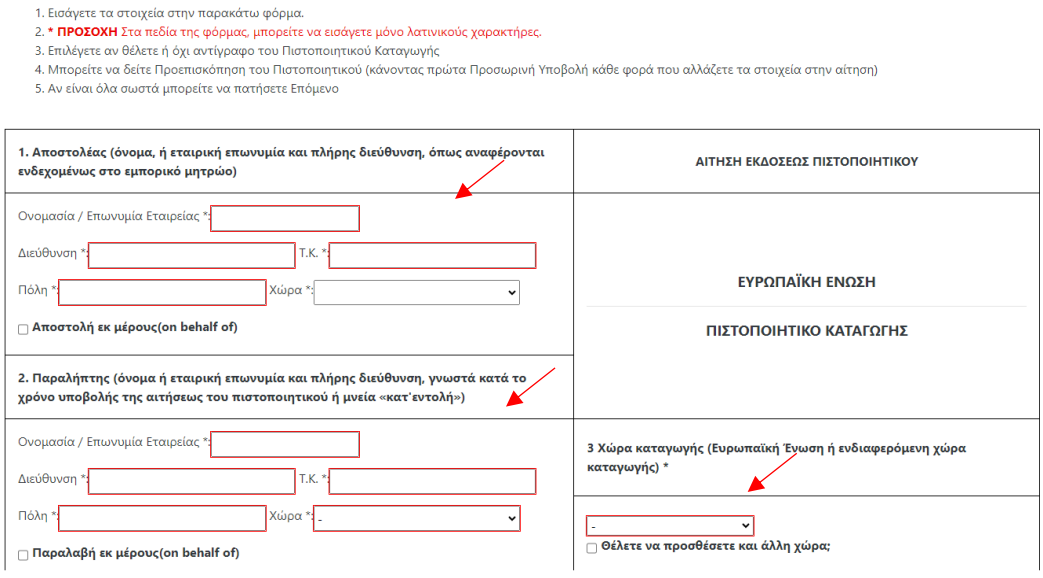
1. Ενδεχόμενη επικοινωνία σε περίπτωση προβλήματος ή ανάγκης διευκρινίσεων
2. Την αποστολή ενημερώσεων στο δηλωμένο email σχετικά με την εξέλιξη της αίτησης.

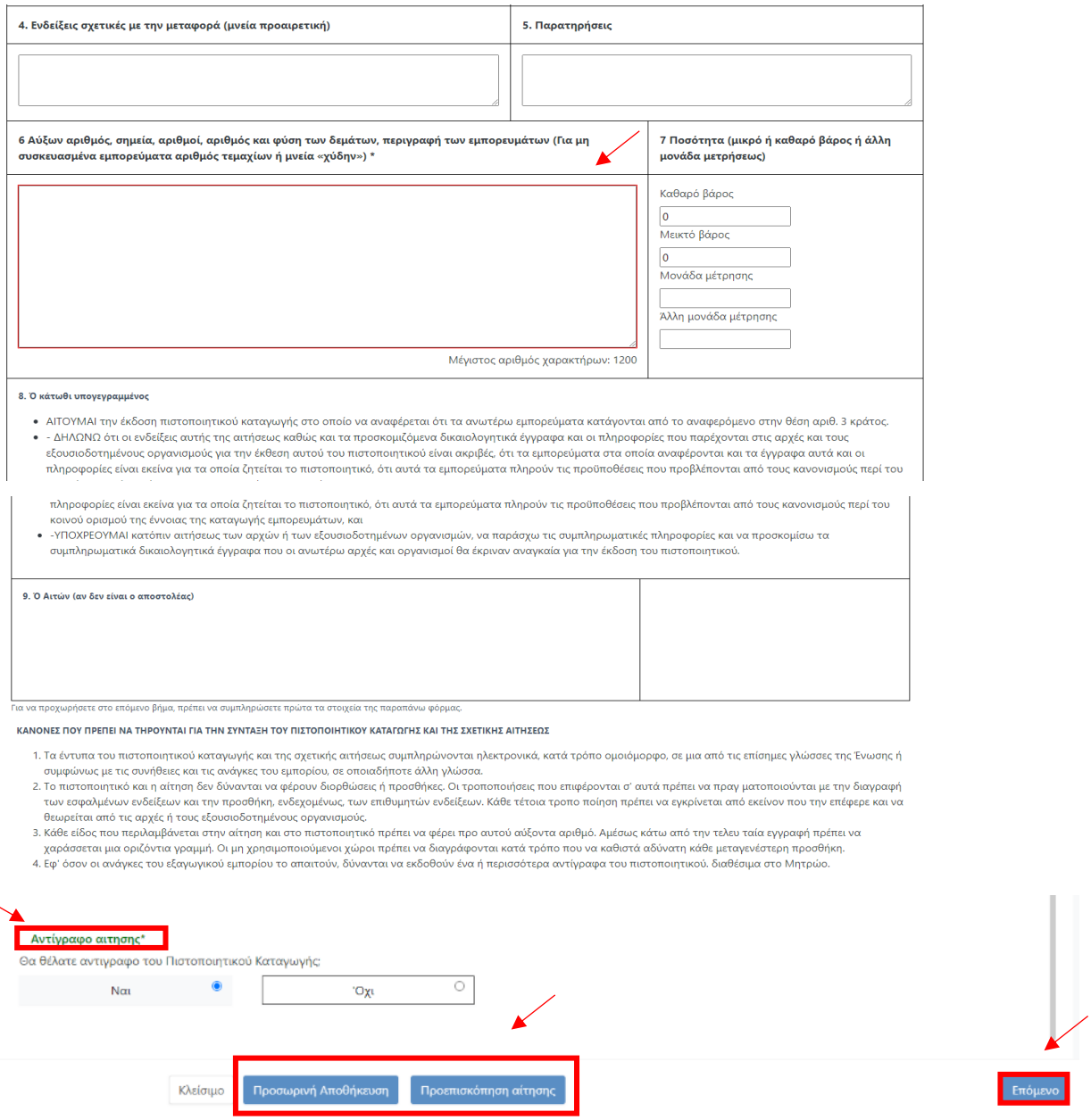
Σημαντική σημείωση**:** Τα συγκεκριμένα στοιχεία δεν εμφανίζονται στο Πιστοποιητικό Καταγωγής. Τα στοιχεία που θα αναγράφονται στο πιστοποιητικό θα καταχωριστούν στο επόμενο στάδιο της διαδικασίας.



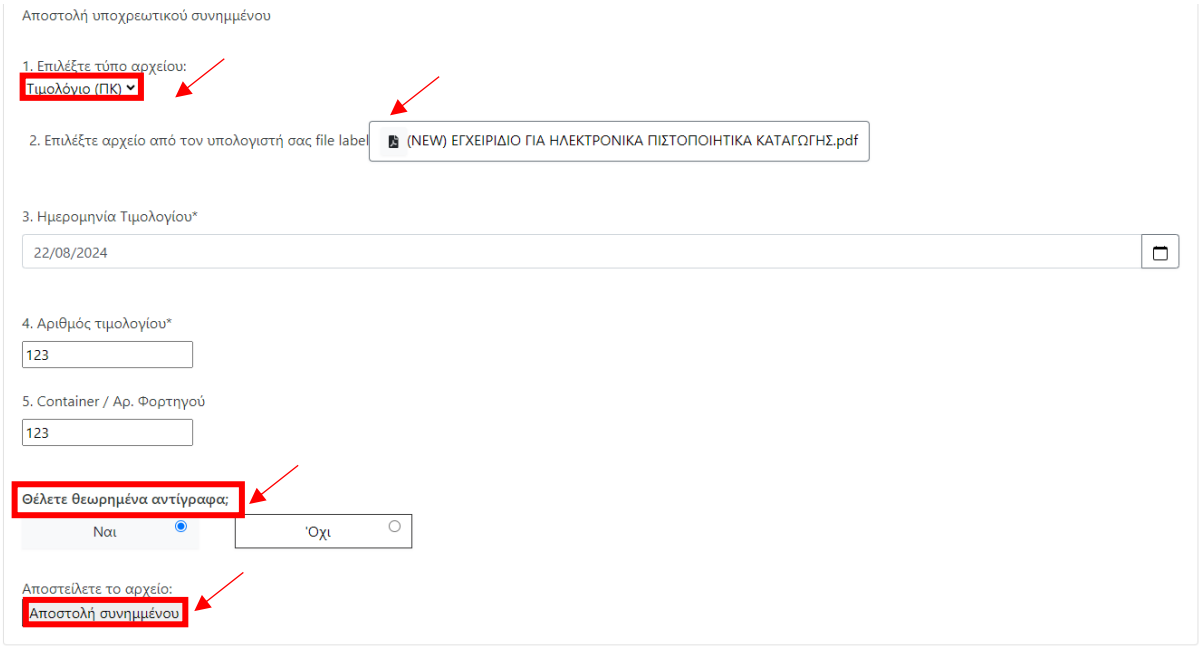
7. Εισαγωγή δεδομένων πιστοποιητικού και υποβολή αίτησης

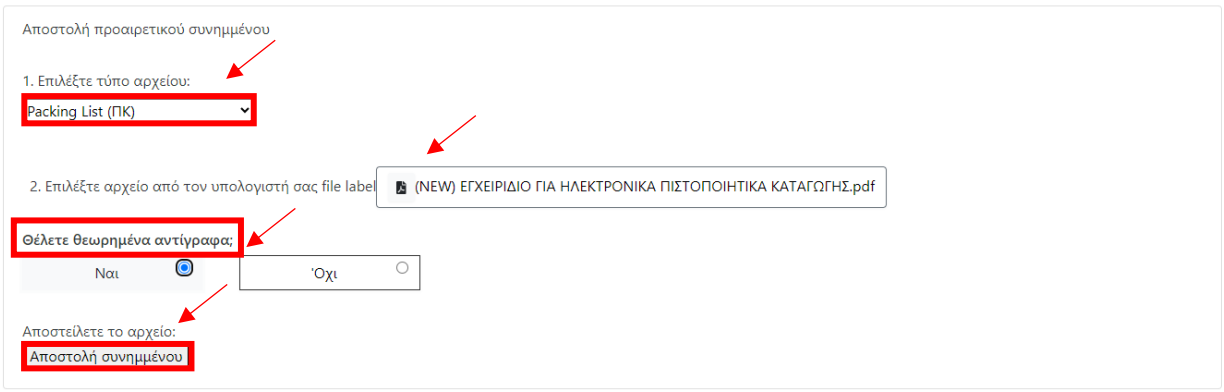
- Επιλέγετε το **Πιστοποιητικό Καταγωγής** και συμπληρώνετε τα απαιτούμενα πεδία με λατινικούς χαρακτήρες.
- Υπάρχει δυνατότητα **προσωρινής αποθήκευσης** και **προεπισκόπησης** του εγγράφου.
- Επιλέγετε αν χρειάζεστε αντίγραφο (Το πεδίο αυτό είναι **υποχρεωτικό** για να μπορέσετε να συνεχίσετε την αίτησή σας)



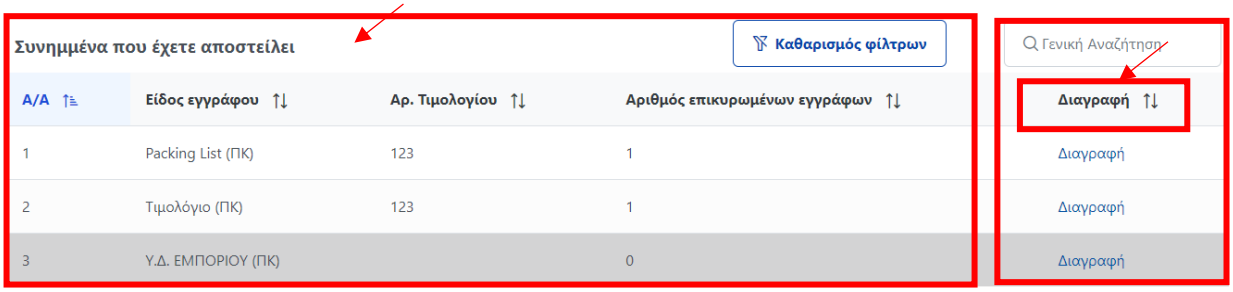


- Πατήστε "Επόμενο" και προχωρήστε στην επισύναψη των απαραίτητων δικαιολογητικών (**όπως είναι το τιμολόγιο, packing list**) συμπληρώνοντας μαζί τα απαραίτητα στοιχεία και πατήστε ναι, αν επιθυμείτε θεώρηση (για κάθε θεώρηση το κόστος ανέρχεται στα 5 ευρώ). Σημαντική σημείωση**:** **Πατήστε «Αποστολή συνημμένου» για το κάθε αρχείο που ανεβάζετε.**
- Έχετε τη δυνατότητα να επισυνάψετε πρόσθετα συμπληρωματικά έγγραφα, για τα οποία μπορείτε, εφόσον το επιθυμείτε, να αιτηθείτε θεώρηση.



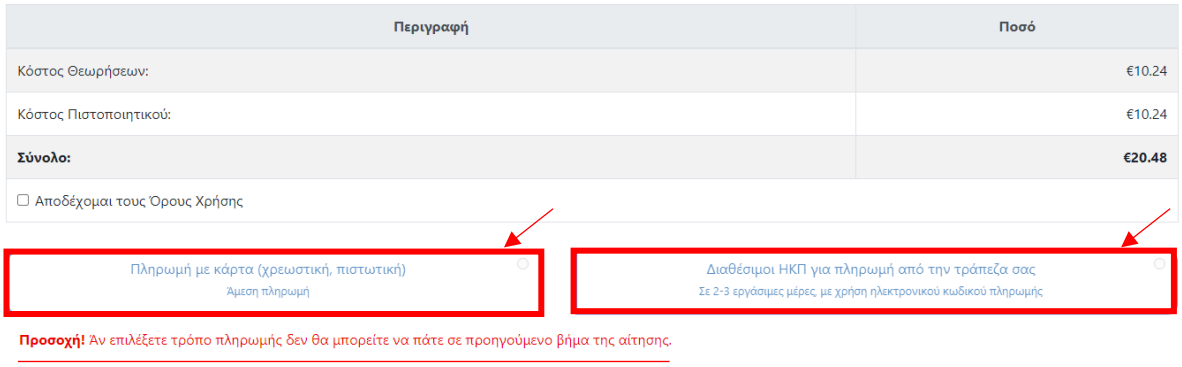


- Εάν χρειαστεί να διορθώσετε κάποιο αρχείο πριν την υποβολή της αίτησης, χρησιμοποιήστε την επιλογή «Διαγραφή» στα δεξιά και ανεβάστε ξανά το σωστό αρχείο.



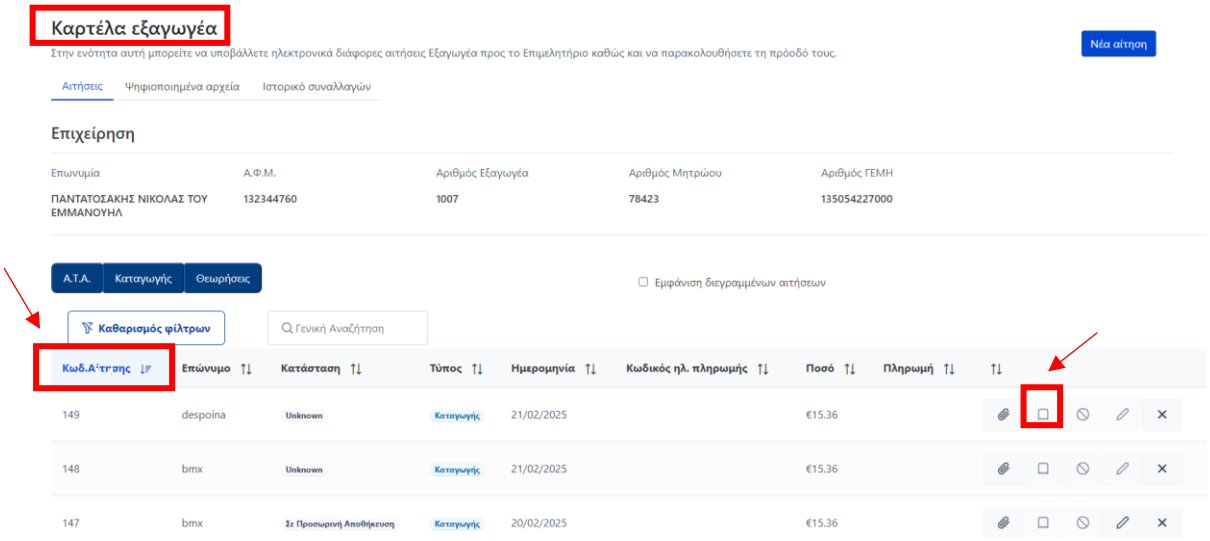
8. Πληρωμή

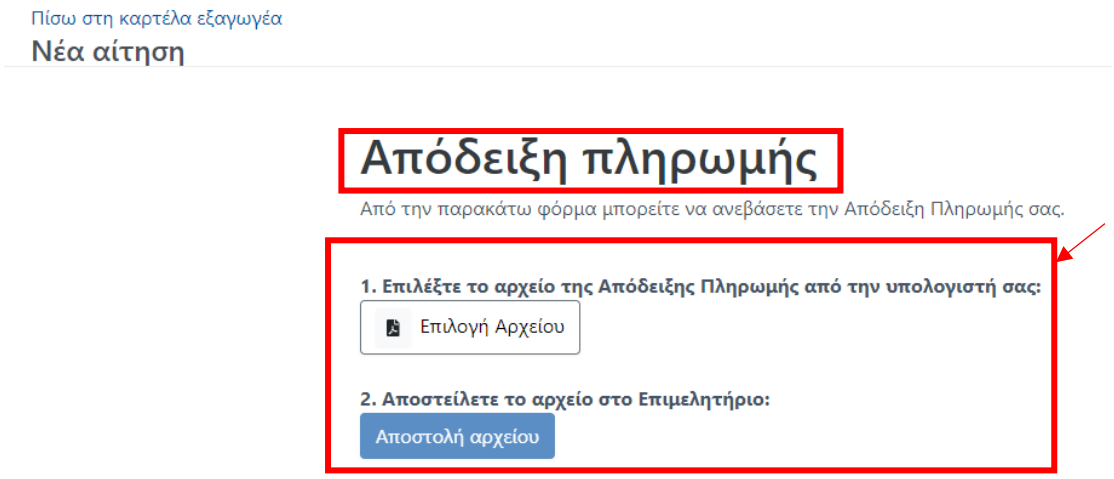
- Το σύστημα εμφανίζει το **τελικό κόστος** και 2 τρόπους **πληρωμής**.
    1. **Πιστωτική κάρτα:**
        - Το κόστος εμφανίζεται και η συναλλαγή ολοκληρώνεται άμεσα.
    2. **Ηλεκτρονικό Κωδικό Πληρωμής ΔΙΑΣ:**
        - Η καταβολή του κόστους πραγματοποιείται μέσω τραπεζικού καταστήματος ή υπηρεσιών web banking.
        - Η ενημέρωση του Επιμελητηρίου ολοκληρώνεται εντός 2–3 εργάσιμων ημερών.



Σημαντική σημείωση: Στην περίπτωση που επιλέξτε να πραγματοποιήσετε την πληρωμή μέσω κωδικού ΔΙΑΣ κρατήστε την απόδειξη πληρωμής και επισυνάψτε την στο σύστημα με τον εξής τρόπο:

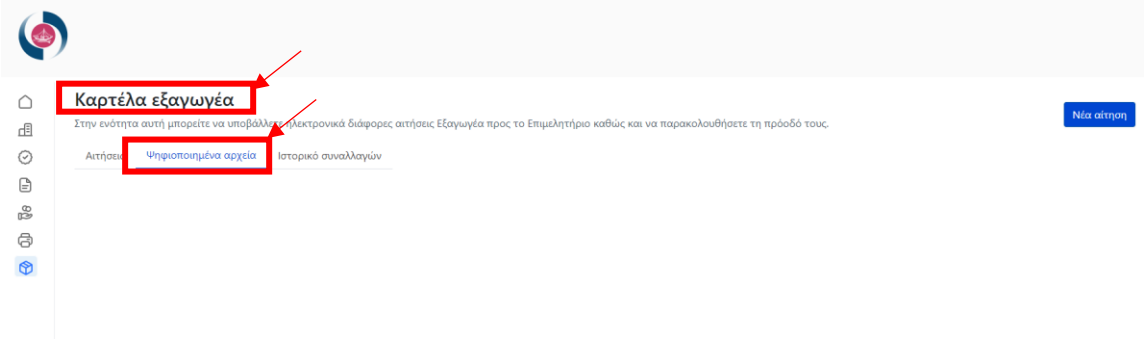
- Μεταβείτε στην **Καρτέλα Εξαγωγέα**.
- Επιλέξτε την αίτησή σας και επισυνάψτε την **απόδειξη πληρωμής**.





9. Ολοκλήρωση διαδικασίας (παραλαβή εγγράφων)

- Μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας, θα λάβετε ενημέρωση μέσω email.
- Το Πιστοποιητικό Καταγωγής θα είναι διαθέσιμο στην πλατφόρμα, στην ενότητα: **Καρτέλα Εξαγωγέα > Ψηφιοποιημένα Αρχεία.**



Επιμελητήριο Ηρακλείου

Τμήμα Εμποροβιομηχανικών & Επαγγελματοβιοτεχνικών Θεμάτων

Τηλ: 2810247033 , 2810247021

Ομαδικό Email: empbmx@ebeh.gr

Blog: https://exports.ebeh.gr/

Επιμελητήριο Ηρακλείου

Heraklion Chamber of Commerce & Industry

Ομάδα Επεξεργασίας:

- Πετράκη Μαρία: Προϊσταμένη Τμήματος Εμποροβιομηχανικών & Επαγγελματοβιοτεχνικών θεμάτων
- Αγριμανάκη Δέσποινα